

REGIONE PIEMONTE - Deliberazioni della Giunta Regionale

**Deliberazione della Giunta Regionale 3 aprile 2020, n. 10-1192**

**Artt. 22 e 24 della l.r. 23/08 e smi: affidamento dell'incarico di responsabile del settore SC A1414C "Regole del SSR nei rapporti con i soggetti erogatori" articolazione della direzione A1400A Sanita' e welfare alla dott.ssa Tiziana ROSSINI.**

A relazione dell'Assessore Gabusi

Vista la l.r. 23/08 ed i relativi criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali di cui alla DGR n. 29-9649 del 22.9.08 e s.m.i.;

preso atto che il settore A1414C "Regole del SSR nei rapporti con i soggetti erogatori" è vacante dal 02.01.2020;

vista la nota prot. 8066/A1400A del 06.03.2020 con la quale il direttore della direzione dott. Aimar, in seguito ad un avviso di selezione interno ai ruoli di Regione Piemonte conclusosi con esito negativo, chiede di provvedere all'individuazione di un dirigente responsabile attraverso l'attivazione di una procedura di avviso di selezione pubblica rivolta al solo personale esterno all'Amministrazione;

visto che, per il posto di responsabile del settore A1414C "Regole del SSR nei rapporti con i soggetti erogatori" i requisiti richiesti, in termini di titolo di studio, tipo di professionalità necessaria, attitudini e capacità che il ruolo da svolgere richiede, sono stati indicati dal direttore Aimar nella nota protocollo n. 3362/A1400A del 03.02.2020 in occasione dell'avviso di selezione interno di cui sopra;

sulla base di quanto sopra i competenti uffici in data 12.03.2020 hanno pubblicato sul BURP n. 11 S3 del 12.03.2020 l'avviso di selezione pubblica fissando il termine ultimo per la presentazione delle candidature nella data del 23.03.2020;

preso atto che entro i termini previsti dall'avviso è pervenuta una sola candidatura presentata da Tiziana ROSSINI, e che la stessa è stata ammessa alla selezione giacché, in base alle dichiarazioni prodotte, fatti salvi gli eventuali accertamenti sulla base del DPR 445/01 e smi, risulta in possesso dei requisiti generali per il conferimento dell'incarico e ha presentato domanda nelle modalità e nei termini prescritti nell'avviso cui si fa riferimento;

dato atto, conseguentemente, che con nota prot. 7913/A1008D del 24.03.2020 la domanda, il curriculum e la documentazione della candidata di cui sopra è detto, sono stati trasmessi al competente direttore Aimar cui spetta l'espressione del parere, adeguatamente motivato, in merito alla scelta;

vista la nota prot. 10349/A1400A del 26.03.2020 con la quale il direttore Aimar, congiuntamente agli Amministratori di riferimento, *da approfondita lettura del curriculum trasmesso dalla dott.ssa Rossini Tiziana si desume quanto segue: la candidata ricopre, fin dal 1997, incarichi dirigenziali presso Aziende sanitarie regionali. Dal 1.2.2001, ricopre incarichi dirigenziali presso l'ASL CN2, dapprima nell'ambito della S.C. Affari Generali e, attualmente, quale responsabile della S.S. Affari Generali e Coordinamento delle funzioni amministrative di staff dell'ASL CN; fra le principali mansioni e responsabilità si rilevano le seguenti: istruttoria dei*

*procedimenti volti alla stipula dei contratti con il privato accreditato; istruttoria dei procedimenti volti alla stipula di convenzioni con Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale; supporto nella gestione dei rapporti con gli Enti Gestori dei Servizi Sociali con riguardo alle problematiche correlate all'erogazione di prestazioni socio-sanitarie; supporto - con funzioni anche di segreteria - alla Commissione di Vigilanza socio-sanitaria dell'ASL CN2 - periodo dal 01/11/2010 al 30/04/2017; gestione dei contratti, delle procedure di finanziamento e dei rapporti con le ditte in ordine alla corretta esecuzione dei lavori, nell'ambito dell'incarico di dirigente Servizio tecnico ASO CTO; supporto (dal 2019) alla Regione Piemonte - in regime di convenzione - nella gestione del processo di riordino della residenzialità psichiatrica e, precedentemente, in materia di definizione dei provvedimenti attuativi degli artt. 8 ter, 8 quater ed 8 quinquies del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; dal curriculum trasmesso risulta, pertanto, una specifica conoscenza e competenza in materia di organizzazione e gestione delle Aziende Sanitarie nonché una comprovata conoscenza ed esperienza con riguardo al sistema regolatorio previsto dal D.Lgs. 502/92 e s.m.i. (autorizzazione, accreditamento, accordi contrattuali, criteri di remunerazione, ecc...) ed in materia di rapporti contrattuali ed economici con le strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private accreditate. Risulta, altresì, una specifica esperienza in funzioni di controllo e di vigilanza in materia sanitaria, maturata nell'ambito dell'attività di supporto alle Commissioni di vigilanza socio-sanitaria di ASL. Pertanto, alla luce di quanto premesso, si comunica che la qualificazione ascrivibile alla candidata - dott.ssa Tiziana Rossini - data la competenza acquisita e l'esperienza maturata nell'ambito degli incarichi ricoperti, risulta idonea all'oggetto dell'incarico che si intende affidare e pertanto, con la presente, si propone la nomina quale responsabile del Settore A1404C "Regole del SSR";*

preso atto della dichiarazione rilasciata dalla dott.ssa Rossini in sede di presentazione della candidatura, in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità (artt. 3, 4, 6 e 7 del D.Lgs 39/13), agli atti d'ufficio, fatti salvi successivi accertamenti di rito;

dato atto, infine, che in relazione all'attribuzione degli incarichi dirigenziali a persone esterne all'Amministrazione, il contingente previsto dal novellato comma 3 dell'art. 24 della L.R. 23/08, non viene superato;

visto che, in base a quanto sopra, si è disposta la pubblicazione preventiva del curriculum della candidata prescelta sul BURP n. 14 del 02.04.2020, sempre secondo quanto stabilito nei criteri cui si fa riferimento;

ritenuto di affidare alla dott.ssa Tiziana ROSSINI l'incarico di responsabile del settore A1414C "Regole del SSR nei rapporti con i soggetti erogatori";

dato atto che la dott.ssa Rossini è attualmente dipendente dell'ASL CN2, e che provvederà a trasmettere agli uffici competenti il provvedimento di aspettativa, condizione essenziale per la sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato;

ritenuto di precisare che l'incarico della dott.ssa Rossini, regolato da contratto di lavoro a tempo determinato, decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso è disposto per il periodo di 2 anni e può essere rinnovato, in ogni caso non può superare il limite di permanenza in servizio previsto per i dirigenti regionali dalle vigenti norme in materia pensionistica;

viste le disposizioni contenute nella DGR n. 1-602 del 24.11.2014 e smi di cui al Codice di comportamento dei dipendenti regionali del ruolo giuntale, così come integrata dalla DGR n. 1-1717 del 13.7.2015;

visto l'art. 15 del D.Lgs 33/13;

dato atto che alla dott.ssa Rossini verrà corrisposto un trattamento economico pari a € 94.111,26, annui lordi, (retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale di € 43.928,79, retribuzione di posizione di € 50.182,47 - settore con graduazione economica di fascia B di cui alla DGR 34-7091 del 22.06.2018) e che la spesa complessiva di € 239.042,60 (di cui € 188.222,52 per retribuzione lorda complessiva ed € 50.820,08 per oneri) trova copertura nel bilancio regionale come da dettaglio di seguito elencato:

- per l'anno 2020 - € 32.946,59 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 37.636,85 (lordo retribuzione di posizione) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importi da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813017 ed € 19.057,53 (oneri) missione 13 programma 1307 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813075;
- per l'anno 2021 - € 43.928,79 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 50.182,47 (lordo retribuzione di posizione) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813017 ed € 25.410,04 (oneri) missione 13 programma 1307 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813075;
- per l'anno 2022 - € 10.982,20 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 12.545,62 (lordo retribuzione di posizione) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813077 ed € 6.352,51 (oneri) missione 13 programma 1307 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813075;

demandando al settore "Trattamento economico, pensionistico, previdenziale e assicurativo del personale" l'adozione degli idonei provvedimenti di spesa;

vista la l.r. n. 24 del 23 dicembre 2019 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per gli anni 2020-2022 e disposizioni finanziarie";

vista la D.G.R. n. 12-924 del 17 gennaio 2020 "Esercizio provvisorio del Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2020-2022. Legge regionale 23 dicembre 2019, n. 24 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per gli anni 2020-2022 e disposizioni finanziarie". Ripartizione delle unità di voto del Bilancio in capitoli, ai fini della gestione";

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della DGR 1-4046 del 17.10.16;

la Giunta regionale, a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

- di affidare alla dott.ssa Tiziana ROSSINI l'incarico di responsabile del settore A1414C "Regole del SSR nei rapporti con i soggetti erogatori", articolazione della direzione A1400A "Sanità e welfare", fatti salvi gli accertamenti antecedenti la sottoscrizione del relativo contratto di lavoro a tempo determinato;
- di stabilire che tale incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto di cui sopra, è disposto per il periodo di due anni e può essere rinnovato. In ogni caso l'incarico di cui sopra non può superare il limite di permanenza in servizio previsto per i dirigenti regionali dalle vigenti norme in materia pensionistica;

- di precisare, infine, che alla dott.ssa Rossini verrà corrisposto un trattamento economico pari a € 94.111,26, annui lordi, (retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale di € 43.928,79, retribuzione di posizione di € 50.182,47- settore con graduazione economica di fascia B di cui alla DGR 34-7091 del 22.06.2018) e che la spesa complessiva di € 239.042,60 (di cui € 188.222,52 per retribuzione lorda complessiva ed € 50.820,08 per oneri) trova copertura nel bilancio regionale come da dettaglio di seguito elencato:
- per l'anno 2020 - € 32.946,59 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 37.636,85 (lordo retribuzione di posizione) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importi da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813017 ed € 19.057,53 (oneri) missione 13 programma 1307 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813075;
- per l'anno 2021 - € 43.928,79 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 50.182,47 (lordo retribuzione di posizione) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813017 ed € 25.410,04 (oneri) missione 13 programma 1307 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813075;
- per l'anno 2022 - € 10.982,20 (lordo retribuzione tabellare e indennità di vacanza contrattuale), € 12.545,62 (lordo retribuzione di posizione) missione 13 programma 1301 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813077 ed € 6.352,51 (oneri) missione 13 programma 1307 cofog 07.1 macroaggregato 101 importo da impegnare con fondi di competenza sul capitolo 813075 ;
- di demandare al settore "Trattamento economico, pensionistico, previdenziale e assicurativo del personale" l'adozione degli idonei provvedimenti di spesa.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata, oltre agli adempimenti posti in capo all'Amministrazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 33/13, alla sottoscrizione, da parte del dirigente interessato, delle dichiarazioni di cui all'art. 20 del D.Lgs 39/13 e dell'art. 13 del D.L. 66/14 convertito con L. 89/14 e successivi accertamenti a cura del settore competente in materia di anticorruzione e di quello competente in materia di incompatibilità.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

(omissis)